



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO – UFRJ
Centro de Filosofia e Ciências Humanas – CFCH
Instituto de Filosofia e Ciências Sociais - IFCS
Direção Adjunta de Graduação – DAG
Secretaria Acadêmica – SecAc



ATENÇÃO!!!!

Todos os documentos das solicitações realizadas por e-mail **devem estar**
em formato **PDF**

Pedidos com documentos em outro formato não serão aceitos

Ao enviar e-mail, favor informar **nome completo, curso e DRE/CPF**

Não enviar vários e-mails com o mesmo assunto

Sigam exatamente as instruções apresentadas na tabela abaixo e nos
requerimentos

SOLICITAÇÕES	PROCEDIMENTOS		PRAZOS	
			(efetivação/retorno secretaria ou coordenações)	
Boletim/Histórico Oficiais	Por e-mail Enviar solicitação para dagifcsufrj@gmail.com e anexar documento de identidade	Presencial Apresentar original de documento de identidade com foto. No caso de terceiros, apresentar procuração e documentação pertinente	03 dias úteis	Imediato (emissão dependerá do funcionamento do SIGA)
CRID e Declarações (matrícula, bilhete universitário, cotista, bolsista e nome social - APENAS ingressantes sem acesso ao SIGA)	Por e-mail Enviar solicitação para dagifcsufrj@gmail.com e anexar documento de identidade	Presencial Apresentar original de documento de identidade com foto. No caso de terceiros, apresentar procuração e documentação pertinente	03 dias úteis	Imediato (emissão dependerá do funcionamento do SIGA)
Declarações Especiais (previsão de colação, porcentagem de créditos cursados, estágio não obrigatório e quaisquer outras que as fornecidas pelo SIGA não sejam suficientes)	Enviar solicitação para o e-mail da coordenação ¹ do seu curso e anexar documento de identidade ¹ Bacharelado em Ciências Sociais: < ccs.ifcs.ufrj@gmail.com >; Licenciatura em Ciências Sociais: < lcs.ifcs.ufrj@gmail.com >; Filosofia (bacharelado e licenciatura): < filosofia.coord@gmail.com >		03 dias úteis	
Assinatura de Termo/Aditivo de Estágio não obrigatório	Por e-mail BCS e LCS Enviar para o e-mail da coordenação ¹ do seu curso ¹ Bacharelado em Ciências Sociais: < ccs.ifcs.ufrj@gmail.com > Licenciatura em Ciências Sociais: < lcs.ifcs.ufrj@gmail.com >	Presencial BCS e LCS Deixar na secretaria acadêmica para assinatura do coordenador (as 3 vias do termo devem estar assinadas pelo aluno e pela instituição contratante antes de ser entregue)	05 dias úteis	
	FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Estágio			
Atualização de Dados Cadastrais no SIGA	Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e enviá-lo para dagifcsufrj@gmail.com (anexar documento comprobatório)		30 dias úteis	

SOLICITAÇÕES	PROCEDIMENTOS		PRAZOS	
			(efetivação/retorno secretaria ou coordenações)	
Destrancamento e Trancamento de Matrícula	<p>Dentro do prazo (de acordo com o <u>calendário acadêmico</u>)²</p> <p>Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ (anexar documento de identidade) e enviá-lo para dagifcsufrj@gmail.com</p>	<p>Fora do Prazo</p> <p>BCS e LCS: preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, enviá-lo juntamente com documentação comprobatória e documento de identidade para o e-mail da coordenação¹ do seu curso</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Trancamento de Matrícula e Destrancamento de Matrícula</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	05 dias úteis	30 dias úteis
	<p>² Para consultar o calendário acadêmico, acessar <https://ifcs.ufrj.br></p>			
Alteração e Trancamento de Disciplinas	<p>Dentro do prazo (de acordo com o <u>calendário acadêmico</u>)</p> <p>Ingressantes BCS e LCS Enviar solicitação para o e-mail da coordenação¹ do seu curso</p> <p>Ingressantes Filosofia Seguir as orientações disponíveis em https://filosofia.ifcs.ufrj.br/</p>	<p>Fora do Prazo</p> <p>BCS e LCS: enviar solicitação para o e-mail da coordenação¹ do seu curso juntamente com documentação comprobatória e documento de identidade</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Alteração de Inscrição em Disciplinas Fora do Prazo</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	05 dias úteis	30 dias úteis
	<p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>			

SOLICITAÇÕES	PROCEDIMENTOS		PRAZOS (efetivação/retorno secretaria ou coordenações)	
<p align="center">Regularização de Inscrição</p>	<p>Dentro do prazo (de acordo com o <u>calendário acadêmico</u>)</p> <p>BCS e LCS: preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, enviá-lo para o e-mail da coordenação¹ (anexar documento de identidade)</p> <p>FILOSOFIA: acessar link enviado por e-mail pela coordenação (via SIGA) e preencher formulário. Seguir os procedimentos discriminados em: Regularização de Inscrições em Disciplinas</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	<p align="center">Fora do Prazo</p> <p>BCS e LCS: preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, enviá-lo juntamente com documentação comprobatória e documento de identidade para o e-mail da coordenação¹ do seu curso</p> <p>FILOSOFIA: enviar solicitação para o e-mail da coordenação¹</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com> Filosofia (bacharelado e licenciatura): <filosofia.coord@gmail.com></p>	<p>Até a data limite estabelecida no calendário acadêmico</p>	<p align="center">Indeterminado</p>
<p>Dispensa de Disciplina³</p> <p>³Regras para solicitação de dispensa em disciplinas, acesse https://ifcs.ufrj.br/atos-academicos/</p>	<p>Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ com a ajuda e a ciência do coordenador do seu curso e enviá-lo para dagifcsufrj@gmail.com, em até 10 (dez) dias após sua inscrição em disciplinas, anexando o histórico, os programas das disciplinas cursadas na instituição de origem e o documento de identidade</p>		<p align="center">01 semestre</p>	
<p align="center">Equivalência de Disciplina⁴</p> <p>⁴Pode ser solicitada após a nota da disciplina cursada ter sido lançada no histórico</p>	<p>Preencher requerimento, localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e enviá-lo para o e-mail da coordenação¹ do seu curso, anexando os programas das disciplinas cursadas e o documento de identidade</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com> Filosofia (bacharelado e licenciatura): <filosofia.coord@gmail.com></p>		<p align="center">01 semestre</p>	

SOLICITAÇÕES	PROCEDIMENTOS	PRAZOS (efetivação/retorno secretaria ou coordenações)
Requisito Curricular Suplementar (Atividades Complementares)	<p>BCS e LCS: enviar solicitação para o e-mail da coordenação¹ do seu curso, anexando os documentos (declarações, certificados etc.) pertinentes e o documento de identidade</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Atividades Complementares</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	30 dias úteis
Alteração de Grau e Frequência (AGF)	<p>BCS e LCS: preencher requerimento, localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e enviá-lo para o e-mail da coordenação¹ do seu curso, anexando os documentos comprobatórios e o documento de identidade</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Alteração de Grau e Frequência</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	01 semestre
Regime Especial	<p>BCS e LCS: preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e enviá-lo para o e-mail da coordenação¹ do seu curso, anexando atestado médico, CRID e documento de identidade</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Regime Especial</p> <p>¹Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>	15 dias úteis
Monografia (Somente para alunos de filosofia)	<p>Solicitar via formulário eletrônico. Não serão realizadas inscrições em Monografia sem a ciência do orientador do estudante. Deve ser entregue até a última semana do período letivo. Mais informações disponíveis em: Monografia (TCC)</p>	Início do período letivo até o término do prazo para alteração de inscrição em disciplina definido em calendário acadêmico
Contagem de Créditos para Colação de Grau (Apenas para formandos; solicitar durante período estabelecido no calendário acadêmico)	<p>BCS e LCS: enviar solicitação para o e-mail da coordenação do seu curso durante o prazo estabelecido no calendário acadêmico</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis no link: Contagem de Créditos para Colação de Grau</p>	Indeterminado

SOLICITAÇÕES	PROCEDIMENTOS		PRAZOS (efetivação/retorno secretaria ou coordenações)
Recurso PR-7 (bolsa auxílio)	Enviar e-mail para dagifcsufrj@gmail.com , anexando os documentos pertinentes à justificativa do recurso, além de requerimento e de declarações específicos exigidos pela PR-7 (https://politicasestudantis.ufrj.br)		Indeterminado
Transferência ex officio	Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e enviá-lo, juntamente com os documentos listados nele, para dagifcsufrj@gmail.com		Indeterminado
Expedição de Diploma	<p>Para alunos que concluíram o curso até 2022-2</p> <p>Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, reunir os documentos listados nele e entrar em contato pelo e-mail rodrigodiplomaifcs@gmail.com para agendar a entrega</p>	<p>Para alunos que concluíram o curso a partir de 2023-1</p> <p>Preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, reunir os documentos listados nele e aguardar contato do setor de diplomas pelo e-mail rodrigodiplomaifcs@gmail.com para agendar a entrega do Kit Diploma</p>	Aproximadamente 01 ano
Cancelamento de Matrícula	<p>BCS e LCS: preencher requerimento, localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/, e encaminhá-lo para o e-mail da coordenação¹ do seu curso junto do documento de identidade e do nada consta⁵ da biblioteca</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Cancelamento de Matrícula</p> <p>¹ Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com> ⁵ Acesse <https://bit.ly/38tnXwl> para saber como pedir o nada consta</p>		30 dias úteis
Rematrícula de Matrícula Cancelada	<p>BCS e LCS: preencher requerimento localizado em https://ifcs.ufrj.br/formularios/ e encaminhá-lo para a coordenação¹ do curso a ser reativado, anexando os documentos comprobatórios e o documento de identidade</p> <p>FILOSOFIA: seguir as orientações disponíveis em: Descancelamento de Matrícula</p> <p>¹ Bacharelado em Ciências Sociais: <ccs.ifcs.ufrj@gmail.com> Licenciatura em Ciências Sociais: <lcs.ifcs.ufrj@gmail.com></p>		Indeterminado